

KẾ HOẠCH
Tổ chức thi thử tốt nghiệp trung học phổ thông năm học 2024-2025

Căn cứ Thông tư số 32/2018/TT-BGDĐT ngày 26/12/2018 của Bộ trưởng Bộ Giáo dục và Đào tạo (GDĐT) về việc ban hành Chương trình Giáo dục phổ thông 2018; Công văn số 2375/SGDĐT-GDTrH&GDTX ngày 19/8/2024 của Sở GDĐT về việc hướng dẫn thực hiện nhiệm vụ giáo dục trung học năm học 2024-2025; Công văn số 664/SGDĐT GDTrH&GDTX ngày 12/3/2025 của Sở GDĐT về việc tổ chức thi thử tốt nghiệp trung học phổ thông (THPT) năm học 2024-2025; Căn cứ tình hình thực tế, Trường THPT Hoàng Hoa Thám xây dựng Kế hoạch tổ chức thi thử tốt nghiệp THPT năm học 2024-2025 theo kế hoạch của Sở GDĐT với nội dung như sau:

I. MỤC ĐÍCH, YÊU CẦU

1. Mục đích

- Nhằm tạo điều kiện cho học sinh tích lũy kinh nghiệm, làm quen với Quy chế thi tốt nghiệp THPT, làm quen với các dạng đề thi, kỹ năng làm bài thi.
- Thông qua thi thử, giúp học sinh hệ thống lại kiến thức đã học, đánh giá chính xác trình độ kiến thức của bản thân; điều chỉnh phương pháp học tập để hướng tới đạt kết quả cao nhất trong Kỳ thi tốt nghiệp THPT năm 2025.
- Thông qua kết quả thi thử, giáo viên tự điều chỉnh phương pháp dạy học để học sinh tiếp thu kiến thức được tốt nhất; cung cấp thêm thông tin cho cha mẹ học sinh và học sinh trong việc lựa chọn nguyện vọng để đăng ký xét tuyển vào các trường đại học và cao đẳng, trung cấp năm 2025.

2. Yêu cầu

- Thi thử tốt nghiệp THPT năm học 2024-2025 phải đảm bảo an toàn, nghiêm túc; giáo viên, nhân viên được phân công nhiệm vụ và học sinh dự thi thực hiện theo đúng quy chế thi của Bộ GDĐT.
- Đề thi phải tuyệt đối bí mật, nội dung đề thi phải bám sát phương án thi, thời gian, hình thức và cấu trúc đề thi của từng bài thi tốt nghiệp THPT từ năm 2025.

II. NỘI DUNG, ĐỊNH DẠNG, LỊCH VÀ HÌNH THỨC THI THỬ

1. Nội dung, định dạng cấu trúc đề thi thử

Đề thi của Sở GDĐT theo nội dung và ssinh dạng cấu trúc như sau:

- Nội dung thi thử bám sát yêu cầu cần đạt của Chương trình giáo dục phổ thông 2018 cấp THPT, chủ yếu chương trình lớp 12.

- Định dạng cấu trúc đề thực hiện theo Quyết định số 764/QĐ-BGDĐT ngày 08/3/2024 của Bộ trưởng Bộ GDĐT về việc Quy định về định dạng cấu trúc đề thi Kỳ thi tốt nghiệp THPT từ năm 2025.

2. Lịch và thời gian làm bài thi thử

Ngày	Buổi	Bài/Môn thi thử	Thời gian làm bài	Giờ phát đề cho học sinh	Giờ bắt đầu làm bài
18/4/2025	Sáng	Ngữ văn	120 phút	07 giờ 55	8 giờ 00
	Chiều	Toán	90 phút	13 giờ 55	14 giờ 00
19/4/2025	Sáng	01 bài tự chọn (gồm 02 môn)			
		Môn thứ nhất	50 phút	08 giờ 20	08 giờ 30
		- Từ 09 giờ 20 đến 09 giờ 35: Thu phiếu TLTN, đề, giấy nháp các môn thứ nhất, niêm phong. - Từ 09 giờ 35 đến 9 giờ 45: Phát phiếu TLTN, giấy nháp các môn thứ hai.			
		Môn thứ hai	50 phút	09 giờ 45	09 giờ 55

3. Đối tượng dự thi thử

Tất cả học sinh đang học lớp 12 năm học 2024-2025 của trường.

4. Tổ chức thi thử

- Bố trí phòng thi và điều hành thi, nhà trường thực hiện:

+ Đánh số báo danh: Trưởng ban coi thi quy định một số cách đánh số báo danh trong phòng thi cho từng buổi thi;

+ Bố trí cán bộ coi thi: Trong mỗi phòng thi bố trí từ 1 đến 2 cán bộ. Từ 3 đến 5 phòng thi bố trí 01 cán bộ giám sát phòng thi;

+ Bố trí cán bộ chấm thi: là giáo viên được phân công theo Quyết định của Hiệu trưởng nhà trường;

- Đề thi: của Sở GDĐT

+ Giấy thi, giấy nháp, phiếu trả lời trắc nghiệm, hướng dẫn chấm theo đúng quy định của Kỳ thi tốt nghiệp THPT năm 2025.

5. Sử dụng kết quả thi thử

- Học sinh không thực hiện phúc khảo bài thi thử.

- Vận dụng Điều 44 Thông tư số 24/2024/TT-BGDĐT để tính điểm xét tốt nghiệp (Điểm trung bình lớp 12 chỉ tính học kì 1 của năm học lớp 12; không tính

điểm ưu tiên, điểm khuyến khích) để cha mẹ học sinh tham khảo và học sinh có kế hoạch ôn tập phù hợp.

- Căn cứ vào kết quả thi thử, tổ trưởng các môn dự thi chỉ đạo tổ, nhóm chuyên môn trao đổi, rút kinh nghiệm về việc dạy - học của tổ, nhóm chuyên môn: xây dựng kế hoạch ôn tập, bồi dưỡng sát với từng đối tượng học sinh nhằm nâng cao chất lượng trong Kỳ thi tốt nghiệp THPT năm 2025.

6. Công bố kết quả

Sau khi kết thúc kì thi thử, nhà trường tổ chức chấm thi và sẽ công bố điểm thi cho GVCN và từng cá nhân học sinh.

7. Kinh phí tổ chức thi thử

Nhà trường chi trả kinh phí tổ chức in sao, coi, chấm thi và các khoản kinh phí khác (nếu có) theo các văn bản quy định và quy chế chi tiêu nội bộ.

III. TỔ CHỨC THỰC HIỆN

1. Lãnh đạo nhà trường

- Phó Hiệu trưởng chuyên môn tham mưu Hiệu trưởng xây dựng kế hoạch, thành lập Hội đồng thi thử, Ban coi thi, Ban chấm thi và điều hành công tác coi thi, chấm thi bảo đảm nghiêm túc, đúng quy định; thực hiện nhiệm vụ theo phân công.

- Chỉ đạo trả kết quả cho học sinh, thống kê kết quả thi thử để chỉ đạo dạy học ôn tập thi tốt nghiệp THPT phù hợp.

2. Tổ chuyên môn, Tổ văn phòng, các thành viên theo phân công

Tổ chức thực hiện nhiệm vụ theo Kế hoạch, phân công sau:

Thời gian	Nội dung công việc	Người/bộ phận thực hiện
Từ ngày 09-14/3/2025	- Học sinh khối 12 đăng kí danh sách thi thử (lần 2), GVCN 12 nộp danh sách về trường. - Trường gửi số liệu học sinh đăng kí dự thi về Sở.	- HS và GVCN 12 - Thầy Hải (PHT)
Ngày 14/3/2025	- Thông báo Kế hoạch thi thử của Trường đến học sinh và cha mẹ học sinh khối 12; - Đôn đốc, nhắc nhở, động viên học sinh tích cực ôn tập để tham gia thi thử có hiệu quả; - Phổ biến Quy chế thi đến tất cả học sinh lớp 12 được biết, nhắc nhở, yêu cầu học sinh tham gia khảo sát nghiêm túc.	GVCN lớp 12
Từ ngày 20-27/3/2025	- Phân chia, sắp xếp phòng thi, danh sách học sinh,... - Lập dự toán và quyết toán kinh phí tổ chức thi thử theo quy định.	- Bộ phận Tin học - Kế toán

Từ ngày 11- 15/4/2025	- Hoàn thành các hồ sơ biểu mẫu. - Chuẩn bị cơ sở vật chất, văn phòng phẩm đảm bảo đủ để tổ chức thi thử.	- TKHD - Tổ Văn phòng
	- Niêm yết danh sách học sinh, phòng thi,... - Thông báo danh sách phòng và giáo viên coi thi.	- Bộ phận Tin học và Giáo vụ
Ngày 17/4/2025	- 08 giờ 00: họp Chủ tịch Hội đồng coi, chấm tại Trường THPT chuyên Lê Quý Đôn. - 09 giờ 00: Chủ tịch Hội đồng coi nhận đề thi thử tại Trường THPT chuyên Lê Quý Đôn.	Cô Tiến (HT)
Từ ngày 18-19/4/2025	Tổ chức coi thi thử theo lịch Sở	Hội đồng coi thi thử theo QĐ
	14 giờ 00: tổ chức chấm bài thi thử	Hội đồng chấm thi thử theo QĐ
Từ ngày 20-23/4/2025	- Hoàn thành việc chấm và phân bài theo lớp. Hạn cuối 10h30, ngày 23/4: nộp bảng điểm cho Giáo vụ. - Bộ phận Tin học nhập điểm và phân tích kết quả thi.	- Tổ chuyên môn và Giáo vụ - Bộ phận Tin học
Từ ngày 23,24/4/2025	- Trả bài cho học sinh. - Báo cáo kết quả thi thử về Sở GDĐT	- GVBM - Thầy Hải (PHT)
Ngày 26/4/2025	Thông báo kết quả để cha mẹ học sinh tham khảo và học sinh có kế hoạch ôn tập phù hợp.	GVCN 12, Giáo vụ và Bộ phận Tin học

Trên đây là Kế hoạch tổ chức thi thử tốt nghiệp THPT năm học 2024-2025 của Trường THPT Hoàng Hoa Thám. Yêu cầu toàn thể viên chức và người lao động nghiêm túc thực hiện./.

Nơi nhận:

- Sở GDĐT;
- Hiệu trưởng, Phó Hiệu trưởng;
- TTCM, TTVP;
- Thông báo chung (Bảng tin, Website);
- Lưu: VT, VP_{PXNH}.

HIỆU TRƯỞNG



Nguyễn Thị Kim Tiến

KẾ HOẠCH
Tổ chức thi thử tốt nghiệp trung học phổ thông năm học 2024-2025

Căn cứ Thông tư số 32/2018/TT-BGDĐT ngày 26/12/2018 của Bộ trưởng Bộ Giáo dục và Đào tạo (GDĐT) về việc ban hành Chương trình Giáo dục phổ thông 2018; Công văn số 2375/SGDĐT-GDTrH&GDTX ngày 19/8/2024 của Sở GDĐT về việc hướng dẫn thực hiện nhiệm vụ giáo dục trung học năm học 2024-2025; Công văn số 664/SGDĐT GDTrH&GDTX ngày 12/3/2025 của Sở GDĐT về việc tổ chức thi thử tốt nghiệp trung học phổ thông (THPT) năm học 2024-2025; Căn cứ tình hình thực tế, Trường THPT Hoàng Hoa Thám xây dựng Kế hoạch tổ chức thi thử tốt nghiệp THPT năm học 2024-2025 theo kế hoạch của Sở GDĐT với nội dung như sau:

I. MỤC ĐÍCH, YÊU CẦU

1. Mục đích

- Nhằm tạo điều kiện cho học sinh tích lũy kinh nghiệm, làm quen với Quy chế thi tốt nghiệp THPT, làm quen với các dạng đề thi, kỹ năng làm bài thi.
- Thông qua thi thử, giúp học sinh hệ thống lại kiến thức đã học, đánh giá chính xác trình độ kiến thức của bản thân; điều chỉnh phương pháp học tập để hướng tới đạt kết quả cao nhất trong Kỳ thi tốt nghiệp THPT năm 2025.
- Thông qua kết quả thi thử, giáo viên tự điều chỉnh phương pháp dạy học để học sinh tiếp thu kiến thức được tốt nhất; cung cấp thêm thông tin cho cha mẹ học sinh và học sinh trong việc lựa chọn nguyện vọng để đăng ký xét tuyển vào các trường đại học và cao đẳng, trung cấp năm 2025.

2. Yêu cầu

- Thi thử tốt nghiệp THPT năm học 2024-2025 phải đảm bảo an toàn, nghiêm túc; giáo viên, nhân viên được phân công nhiệm vụ và học sinh dự thi thực hiện theo đúng quy chế thi của Bộ GDĐT.
- Đề thi phải tuyệt đối bí mật, nội dung đề thi phải bám sát phương án thi, thời gian, hình thức và cấu trúc đề thi của từng bài thi tốt nghiệp THPT từ năm 2025.

II. NỘI DUNG, ĐỊNH DẠNG, LỊCH VÀ HÌNH THỨC THI THỬ

1. Nội dung, định dạng cấu trúc đề thi thử

Đề thi của Sở GDĐT theo nội dung và ssinh dạng cấu trúc như sau:

- Nội dung thi thử bám sát yêu cầu cần đạt của Chương trình giáo dục phổ thông 2018 cấp THPT, chủ yếu chương trình lớp 12.

- Định dạng cấu trúc đề thực hiện theo Quyết định số 764/QĐ-BGDĐT ngày 08/3/2024 của Bộ trưởng Bộ GDĐT về việc Quy định về định dạng cấu trúc đề thi Kỳ thi tốt nghiệp THPT từ năm 2025.

2. Lịch và thời gian làm bài thi thử

Ngày	Buổi	Bài/Môn thi thử	Thời gian làm bài	Giờ phát đề cho học sinh	Giờ bắt đầu làm bài
18/4/2025	Sáng	Ngữ văn	120 phút	07 giờ 55	8 giờ 00
	Chiều	Toán	90 phút	13 giờ 55	14 giờ 00
19/4/2025	Sáng	01 bài tự chọn (gồm 02 môn)			
		Môn thứ nhất	50 phút	08 giờ 20	08 giờ 30
		- Từ 09 giờ 20 đến 09 giờ 35: Thu phiếu TLTN, đề, giấy nháp các môn thứ nhất, niêm phong. - Từ 09 giờ 35 đến 9 giờ 45: Phát phiếu TLTN, giấy nháp các môn thứ hai.			
		Môn thứ hai	50 phút	09 giờ 45	09 giờ 55

3. Đối tượng dự thi thử

Tất cả học sinh đang học lớp 12 năm học 2024-2025 của trường.

4. Tổ chức thi thử

- Bố trí phòng thi và điều hành thi, nhà trường thực hiện:

+ Đánh số báo danh: Trưởng ban coi thi quy định một số cách đánh số báo danh trong phòng thi cho từng buổi thi;

+ Bố trí cán bộ coi thi: Trong mỗi phòng thi bố trí từ 1 đến 2 cán bộ. Từ 3 đến 5 phòng thi bố trí 01 cán bộ giám sát phòng thi;

+ Bố trí cán bộ chấm thi: là giáo viên được phân công theo Quyết định của Hiệu trưởng nhà trường;

- Đề thi: của Sở GDĐT

+ Giấy thi, giấy nháp, phiếu trả lời trắc nghiệm, hướng dẫn chấm theo đúng quy định của Kỳ thi tốt nghiệp THPT năm 2025.

5. Sử dụng kết quả thi thử

- Học sinh không thực hiện phúc khảo bài thi thử.

- Vận dụng Điều 44 Thông tư số 24/2024/TT-BGDĐT để tính điểm xét tốt nghiệp (Điểm trung bình lớp 12 chỉ tính học kì 1 của năm học lớp 12; không tính

điểm ưu tiên, điểm khuyến khích) để cha mẹ học sinh tham khảo và học sinh có kế hoạch ôn tập phù hợp.

- Căn cứ vào kết quả thi thử, tổ trưởng các môn dự thi chỉ đạo tổ, nhóm chuyên môn trao đổi, rút kinh nghiệm về việc dạy - học của tổ, nhóm chuyên môn: xây dựng kế hoạch ôn tập, bồi dưỡng sát với từng đối tượng học sinh nhằm nâng cao chất lượng trong Kỳ thi tốt nghiệp THPT năm 2025.

6. Công bố kết quả

Sau khi kết thúc kì thi thử, nhà trường tổ chức chấm thi và sẽ công bố điểm thi cho GVCN và từng cá nhân học sinh.

7. Kinh phí tổ chức thi thử

Nhà trường chi trả kinh phí tổ chức in sao, coi, chấm thi và các khoản kinh phí khác (nếu có) theo các văn bản quy định và quy chế chi tiêu nội bộ.

III. TỔ CHỨC THỰC HIỆN

1. Lãnh đạo nhà trường

- Phó Hiệu trưởng chuyên môn tham mưu Hiệu trưởng xây dựng kế hoạch, thành lập Hội đồng thi thử, Ban coi thi, Ban chấm thi và điều hành công tác coi thi, chấm thi bảo đảm nghiêm túc, đúng quy định; thực hiện nhiệm vụ theo phân công.

- Chỉ đạo trả kết quả cho học sinh, thống kê kết quả thi thử để chỉ đạo dạy học ôn tập thi tốt nghiệp THPT phù hợp.

2. Tổ chuyên môn, Tổ văn phòng, các thành viên theo phân công

Tổ chức thực hiện nhiệm vụ theo Kế hoạch, phân công sau:

Thời gian	Nội dung công việc	Người/bộ phận thực hiện
Từ ngày 09-14/3/2025	- Học sinh khối 12 đăng kí danh sách thi thử (lần 2), GVCN 12 nộp danh sách về trường. - Trường gửi số liệu học sinh đăng kí dự thi về Sở.	- HS và GVCN 12 - Thầy Hải (PHT)
Ngày 14/3/2025	- Thông báo Kế hoạch thi thử của Trường đến học sinh và cha mẹ học sinh khối 12; - Đôn đốc, nhắc nhở, động viên học sinh tích cực ôn tập để tham gia thi thử có hiệu quả; - Phổ biến Quy chế thi đến tất cả học sinh lớp 12 được biết, nhắc nhở, yêu cầu học sinh tham gia khảo sát nghiêm túc.	GVCN lớp 12
Từ ngày 20-27/3/2025	- Phân chia, sắp xếp phòng thi, danh sách học sinh,... - Lập dự toán và quyết toán kinh phí tổ chức thi thử theo quy định.	- Bộ phận Tin học - Kế toán

Từ ngày 11- 15/4/2025	- Hoàn thành các hồ sơ biểu mẫu. - Chuẩn bị cơ sở vật chất, văn phòng phẩm đảm bảo đủ để tổ chức thi thử.	- TKHD - Tổ Văn phòng
	- Niêm yết danh sách học sinh, phòng thi,... - Thông báo danh sách phòng và giáo viên coi thi.	- Bộ phận Tin học và Giáo vụ
Ngày 17/4/2025	- 08 giờ 00: họp Chủ tịch Hội đồng coi, chấm tại Trường THPT chuyên Lê Quý Đôn. - 09 giờ 00: Chủ tịch Hội đồng coi nhận đề thi thử tại Trường THPT chuyên Lê Quý Đôn.	Cô Tiến (HT)
Từ ngày 18-19/4/2025	Tổ chức coi thi thử theo lịch Sở	Hội đồng coi thi thử theo QĐ
	14 giờ 00: tổ chức chấm bài thi thử	Hội đồng chấm thi thử theo QĐ
Từ ngày 20-23/4/2025	- Hoàn thành việc chấm và phân bài theo lớp. Hạn cuối 10h30, ngày 23/4: nộp bảng điểm cho Giáo vụ. - Bộ phận Tin học nhập điểm và phân tích kết quả thi.	- Tổ chuyên môn và Giáo vụ - Bộ phận Tin học
Từ ngày 23,24/4/2025	- Trả bài cho học sinh. - Báo cáo kết quả thi thử về Sở GDĐT	- GVBM - Thầy Hải (PHT)
Ngày 26/4/2025	Thông báo kết quả để cha mẹ học sinh tham khảo và học sinh có kế hoạch ôn tập phù hợp.	GVCN 12, Giáo vụ và Bộ phận Tin học

Trên đây là Kế hoạch tổ chức thi thử tốt nghiệp THPT năm học 2024-2025 của Trường THPT Hoàng Hoa Thám. Yêu cầu toàn thể viên chức và người lao động nghiêm túc thực hiện./.

Nơi nhận:

- Sở GDĐT;
- Hiệu trưởng, Phó Hiệu trưởng;
- TTCM, TTVP;
- Thông báo chung (Bảng tin, Website);
- Lưu: VT, VP_{PXNH}.

HIỆU TRƯỞNG



Nguyễn Thị Kim Tiến

KẾ HOẠCH
Tổ chức thi thử tốt nghiệp trung học phổ thông năm học 2024-2025

Căn cứ Thông tư số 32/2018/TT-BGDĐT ngày 26/12/2018 của Bộ trưởng Bộ Giáo dục và Đào tạo (GDĐT) về việc ban hành Chương trình Giáo dục phổ thông 2018; Công văn số 2375/SGDĐT-GDTrH&GDTX ngày 19/8/2024 của Sở GDĐT về việc hướng dẫn thực hiện nhiệm vụ giáo dục trung học năm học 2024-2025; Công văn số 664/SGDĐT GDTrH&GDTX ngày 12/3/2025 của Sở GDĐT về việc tổ chức thi thử tốt nghiệp trung học phổ thông (THPT) năm học 2024-2025; Căn cứ tình hình thực tế, Trường THPT Hoàng Hoa Thám xây dựng Kế hoạch tổ chức thi thử tốt nghiệp THPT năm học 2024-2025 theo kế hoạch của Sở GDĐT với nội dung như sau:

I. MỤC ĐÍCH, YÊU CẦU

1. Mục đích

- Nhằm tạo điều kiện cho học sinh tích lũy kinh nghiệm, làm quen với Quy chế thi tốt nghiệp THPT, làm quen với các dạng đề thi, kỹ năng làm bài thi.
- Thông qua thi thử, giúp học sinh hệ thống lại kiến thức đã học, đánh giá chính xác trình độ kiến thức của bản thân; điều chỉnh phương pháp học tập để hướng tới đạt kết quả cao nhất trong Kỳ thi tốt nghiệp THPT năm 2025.
- Thông qua kết quả thi thử, giáo viên tự điều chỉnh phương pháp dạy học để học sinh tiếp thu kiến thức được tốt nhất; cung cấp thêm thông tin cho cha mẹ học sinh và học sinh trong việc lựa chọn nguyện vọng để đăng ký xét tuyển vào các trường đại học và cao đẳng, trung cấp năm 2025.

2. Yêu cầu

- Thi thử tốt nghiệp THPT năm học 2024-2025 phải đảm bảo an toàn, nghiêm túc; giáo viên, nhân viên được phân công nhiệm vụ và học sinh dự thi thực hiện theo đúng quy chế thi của Bộ GDĐT.
- Đề thi phải tuyệt đối bí mật, nội dung đề thi phải bám sát phương án thi, thời gian, hình thức và cấu trúc đề thi của từng bài thi tốt nghiệp THPT từ năm 2025.

II. NỘI DUNG, ĐỊNH DẠNG, LỊCH VÀ HÌNH THỨC THI THỬ

1. Nội dung, định dạng cấu trúc đề thi thử

Đề thi của Sở GDĐT theo nội dung và ssinh dạng cấu trúc như sau:

- Nội dung thi thử bám sát yêu cầu cần đạt của Chương trình giáo dục phổ thông 2018 cấp THPT, chủ yếu chương trình lớp 12.

- Định dạng cấu trúc đề thực hiện theo Quyết định số 764/QĐ-BGDĐT ngày 08/3/2024 của Bộ trưởng Bộ GDĐT về việc Quy định về định dạng cấu trúc đề thi Kỳ thi tốt nghiệp THPT từ năm 2025.

2. Lịch và thời gian làm bài thi thử

Ngày	Buổi	Bài/Môn thi thử	Thời gian làm bài	Giờ phát đề cho học sinh	Giờ bắt đầu làm bài
18/4/2025	Sáng	Ngữ văn	120 phút	07 giờ 55	8 giờ 00
	Chiều	Toán	90 phút	13 giờ 55	14 giờ 00
19/4/2025	Sáng	01 bài tự chọn (gồm 02 môn)			
		Môn thứ nhất	50 phút	08 giờ 20	08 giờ 30
		- Từ 09 giờ 20 đến 09 giờ 35: Thu phiếu TLTN, đề, giấy nháp các môn thứ nhất, niêm phong. - Từ 09 giờ 35 đến 9 giờ 45: Phát phiếu TLTN, giấy nháp các môn thứ hai.			
		Môn thứ hai	50 phút	09 giờ 45	09 giờ 55

3. Đối tượng dự thi thử

Tất cả học sinh đang học lớp 12 năm học 2024-2025 của trường.

4. Tổ chức thi thử

- Bố trí phòng thi và điều hành thi, nhà trường thực hiện:

+ Đánh số báo danh: Trưởng ban coi thi quy định một số cách đánh số báo danh trong phòng thi cho từng buổi thi;

+ Bố trí cán bộ coi thi: Trong mỗi phòng thi bố trí từ 1 đến 2 cán bộ. Từ 3 đến 5 phòng thi bố trí 01 cán bộ giám sát phòng thi;

+ Bố trí cán bộ chấm thi: là giáo viên được phân công theo Quyết định của Hiệu trưởng nhà trường;

- Đề thi: của Sở GDĐT

+ Giấy thi, giấy nháp, phiếu trả lời trắc nghiệm, hướng dẫn chấm theo đúng quy định của Kỳ thi tốt nghiệp THPT năm 2025.

5. Sử dụng kết quả thi thử

- Học sinh không thực hiện phúc khảo bài thi thử.

- Vận dụng Điều 44 Thông tư số 24/2024/TT-BGDĐT để tính điểm xét tốt nghiệp (Điểm trung bình lớp 12 chỉ tính học kì 1 của năm học lớp 12; không tính

điểm ưu tiên, điểm khuyến khích) để cha mẹ học sinh tham khảo và học sinh có kế hoạch ôn tập phù hợp.

- Căn cứ vào kết quả thi thử, tổ trưởng các môn dự thi chỉ đạo tổ, nhóm chuyên môn trao đổi, rút kinh nghiệm về việc dạy - học của tổ, nhóm chuyên môn: xây dựng kế hoạch ôn tập, bồi dưỡng sát với từng đối tượng học sinh nhằm nâng cao chất lượng trong Kỳ thi tốt nghiệp THPT năm 2025.

6. Công bố kết quả

Sau khi kết thúc kì thi thử, nhà trường tổ chức chấm thi và sẽ công bố điểm thi cho GVCN và từng cá nhân học sinh.

7. Kinh phí tổ chức thi thử

Nhà trường chi trả kinh phí tổ chức in sao, coi, chấm thi và các khoản kinh phí khác (nếu có) theo các văn bản quy định và quy chế chi tiêu nội bộ.

III. TỔ CHỨC THỰC HIỆN

1. Lãnh đạo nhà trường

- Phó Hiệu trưởng chuyên môn tham mưu Hiệu trưởng xây dựng kế hoạch, thành lập Hội đồng thi thử, Ban coi thi, Ban chấm thi và điều hành công tác coi thi, chấm thi bảo đảm nghiêm túc, đúng quy định; thực hiện nhiệm vụ theo phân công.

- Chỉ đạo trả kết quả cho học sinh, thống kê kết quả thi thử để chỉ đạo dạy học ôn tập thi tốt nghiệp THPT phù hợp.

2. Tổ chuyên môn, Tổ văn phòng, các thành viên theo phân công

Tổ chức thực hiện nhiệm vụ theo Kế hoạch, phân công sau:

Thời gian	Nội dung công việc	Người/bộ phận thực hiện
Từ ngày 09-14/3/2025	- Học sinh khối 12 đăng kí danh sách thi thử (lần 2), GVCN 12 nộp danh sách về trường. - Trường gửi số liệu học sinh đăng kí dự thi về Sở.	- HS và GVCN 12 - Thầy Hải (PHT)
Ngày 14/3/2025	- Thông báo Kế hoạch thi thử của Trường đến học sinh và cha mẹ học sinh khối 12; - Đôn đốc, nhắc nhở, động viên học sinh tích cực ôn tập để tham gia thi thử có hiệu quả; - Phổ biến Quy chế thi đến tất cả học sinh lớp 12 được biết, nhắc nhở, yêu cầu học sinh tham gia khảo sát nghiêm túc.	GVCN lớp 12
Từ ngày 20-27/3/2025	- Phân chia, sắp xếp phòng thi, danh sách học sinh,... - Lập dự toán và quyết toán kinh phí tổ chức thi thử theo quy định.	- Bộ phận Tin học - Kế toán

Từ ngày 11- 15/4/2025	- Hoàn thành các hồ sơ biểu mẫu. - Chuẩn bị cơ sở vật chất, văn phòng phẩm đảm bảo đủ để tổ chức thi thử.	- TKHD - Tổ Văn phòng
	- Niêm yết danh sách học sinh, phòng thi,... - Thông báo danh sách phòng và giáo viên coi thi.	- Bộ phận Tin học và Giáo vụ
Ngày 17/4/2025	- 08 giờ 00: họp Chủ tịch Hội đồng coi, chấm tại Trường THPT chuyên Lê Quý Đôn. - 09 giờ 00: Chủ tịch Hội đồng coi nhận đề thi thử tại Trường THPT chuyên Lê Quý Đôn.	Cô Tiến (HT)
Từ ngày 18-19/4/2025	Tổ chức coi thi thử theo lịch Sở	Hội đồng coi thi thử theo QĐ
	14 giờ 00: tổ chức chấm bài thi thử	Hội đồng chấm thi thử theo QĐ
Từ ngày 20-23/4/2025	- Hoàn thành việc chấm và phân bài theo lớp. Hạn cuối 10h30, ngày 23/4: nộp bảng điểm cho Giáo vụ. - Bộ phận Tin học nhập điểm và phân tích kết quả thi.	- Tổ chuyên môn và Giáo vụ - Bộ phận Tin học
Từ ngày 23,24/4/2025	- Trả bài cho học sinh. - Báo cáo kết quả thi thử về Sở GDĐT	- GVBM - Thầy Hải (PHT)
Ngày 26/4/2025	Thông báo kết quả để cha mẹ học sinh tham khảo và học sinh có kế hoạch ôn tập phù hợp.	GVCN 12, Giáo vụ và Bộ phận Tin học

Trên đây là Kế hoạch tổ chức thi thử tốt nghiệp THPT năm học 2024-2025 của Trường THPT Hoàng Hoa Thám. Yêu cầu toàn thể viên chức và người lao động nghiêm túc thực hiện./.

Nơi nhận:

- Sở GDĐT;
- Hiệu trưởng, Phó Hiệu trưởng;
- TTCM, TTVP;
- Thông báo chung (Bảng tin, Website);
- Lưu: VT, VP_{PXNH}.

HIỆU TRƯỞNG



Nguyễn Thị Kim Tiến